



## Città di Pioltello

### **Bando per la concessione di assegni di studio anno 2018 per “MERITO” rivolto a studenti residenti a Pioltello frequentanti nell'a.s. 2018/19 le scuole secondarie di II grado statali e non statali, parificate e senza fini di lucro, che nell'anno scolastico 2017/2018 abbiano conseguito la promozione a classe superiore**

Il Comune di Pioltello indice un bando per la concessione di assegni di studio per studenti iscritti alla scuola secondaria di II grado (scuola superiore).

#### **1. REQUISITI**

Hanno titolo a concorrere alla concessione degli assegni di studio gli studenti:

- ▲ **residenti a Pioltello**, nel periodo di apertura del presente bando.
- ▲ **iscritti per l'anno scolastico 2018/2019 nelle scuole secondarie di II grado** statali e non statali, parificate e senza fini di lucro, (classi seconde, terze, quarte e quinte).
- ▲ **che nell'anno scolastico 2017/2018**, abbiano conseguito la promozione alla classe successiva con una **valutazione media non inferiore a 8/10**.

#### **2. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DI TUTTE LE DOMANDE**

Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate, utilizzando l'apposito allegato A:

- via Pec, all'indirizzo [protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it)

- all'Ufficio Protocollo Via C. Cattaneo,1

**dal 24/12/2018 al 31/01/2019 ore 12.45**

dall'interessato se maggiorenne o da uno dei genitori o legale rappresentante se minorenni.

Le domande incomplete e/o presentate fuori dai termini di apertura del presente bando non verranno accettate.

#### **3. IMPORTI DEGLI ASSEGNI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Ai beneficiari è destinato un contributo nella misura massima di € **300,00**. L'Ente espletate le necessarie istruttorie, qualora i contributi da assegnare risultassero superiori alle disponibilità finanziarie della misura, provvederà proporzionalmente a ridurre l'entità dei singoli contributi.

Gli assegni saranno erogati al beneficiario mediante:

- mandati bancari da riscuotere presso la Banca Unicredit S.p.A.– Tesoreria del Comune di Pioltello;
- oppure accredito bancario qualora il beneficiario sia intestatario di conto corrente; tale opzione dovrà essere esplicitamente indicata nella domanda di partecipazione.

#### **4. ACCERTAMENTI DEL COMUNE SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE**

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del richiedente che le ha sottoscritte il quale, in caso di falsa dichiarazione, potrà essere perseguito penalmente (art. 76 del DPR n.445 del 28 dicembre 2000).

Il Comune può procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, richiedendo all'interessato di produrre la documentazione atta a comprovare la veridicità di quanto dichiarato.

#### **5. ESITO ISTRUTTORIA**

Le domande verranno valutate dalla Direzione Servizi al Cittadino ed alla Persona; l'esito dell'istruttoria sarà approvato con atto pubblico e reso noto a tutti gli interessati mediante affissione degli elenchi all'albo comunale e sul sito comunale.

#### **6. NORME FINALI**

**Gli studenti aventi diritto potranno presentare un'unica domanda per la concessione di borse di studio anno 2018. L'Ente prenderà in considerazione solo la prima istanza presentata al protocollo, escludendo d'ufficio le successive.**

# BANDO PER LA CONCESSIONE DI ASSEgni DI STUDIO ANNO 2018 "MERITO" - DOMANDA

Al Sindaco del Comune di Pioltello

Dichiarazione sostitutiva a norma del D.P.R. N. 445/2000

Il/La sottoscritto/a <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ in  
qualità di :

genitore o avente la rappresentanza dello/della  
// studente/studentessa \_\_\_\_\_

// studente/studentessa maggiorenne (non compilare il punto 1 e passare direttamente al punto 2)

chiede di partecipare al bando in oggetto.

A tal fine dichiara:

## 1 - GENERALITA' E RESIDENZA ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE

Cognome										Nome										
Via/piazza															n.			CAP		
Comune										Provincia			Telefono							
Codice fiscale															Luogo di nascita			Data di nascita		
Indirizzo mail di riferimento:																				

## 2 - GENERALITA' E RESIDENZA ANAGRAFICA DELLO/DELLA STUDENTE/STUDENTESSA

Cognome										Nome										
Via/piazza															n.			CAP		
Comune										Provincia			Telefono							
Codice fiscale															Luogo di nascita			Data di nascita		

## 3 - SCUOLA FREQUENTATA DALLO/DALLA STUDENTE/STUDENTESSA NELL'ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Denominazione dell'Istituto Scolastico														
Via/piazza										n.			Provincia	
Comune					Classe					Sezione				

#### 4 - SCUOLA FREQUENTATA DALLO/DALLA STUDENTE/STUDENTESSA NELL'ANNO SCOLASTICO 2017/2018

Denominazione dell'Istituto Scolastico		
Via/piazza	n.	Provincia
Comune	Classe	Sezione
Votazione conseguita nell'anno scolastico 2017/2018		

#### 5 – MODALITA' PAGAMENTO (BARRARE L'OPZIONE PRESCELTA)

**mandato bancario** (da riscuotere presso la Banca Unicredit S.p.A.– Tesoreria del Comune di Pioltello)

NOMINATIVO DELEGATO: COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

**accredito bancario** (solo se lo studente beneficiario è intestatario del conto corrente di seguito specificato)

Cognome	Nome	
IBAN	BANCA	

Il richiedente dichiara inoltre:

- di essere consapevole che, in caso di attestazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi della normativa vigente, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.
- di essere consapevole che i dati personali forniti saranno trattati dal Comune di Pioltello esclusivamente per gli atti connessi al presente procedimento, in conformità con la normativa vigente.

**DATA**

**FIRMA DEL DICHIARANTE <sup>(1)</sup>**

#### E-mail e recapito telefonico per comunicazioni

E-MAIL	
TELEFONO	

Le domande di ammissione al concorso devono essere presentate, utilizzando l'apposito modello, via Pec, all'indirizzo [protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it) oppure all'Ufficio Protocollo Via C. Cattaneo,1, dal 24/12/2018 al 31/01/2019 ore 12.45

<sup>(1)</sup> la domanda deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

#### ALLEGATI DA PRESENTARE:

**FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D' IDENTITA' DEL DICHIARANTE**

**N.B. Le domande incomplete e/o presentate fuori dai termini di apertura del presente bando non verranno accettate**